

Informacije za Domove zdravlja o načinu zakazivanja i upućivanja pacijenta radi obavljanja specijalističko-konsultativnih pregleda i dijagnostičkih procedura na Klinici za interne bolesti

Klinika za interne bolesti vrši prijem pacijenata u specijalističkim ambulantom/kabinetima/savjetovalištima (u daljem tekstu: specijalistička ambulanta) na način da usluge vrši uz prethodno zakazivanje termina pregleda ili drugih dijagnostičkih ili terapijskih procedura (u daljem tekstu: pregled). Na taj način se obezbjeđuje da se poštuje vrijeme pacijenta, da se radni procesi odvijaju prema planu, čime se stvaraju preduslovi za poboljšanje zadovoljstva pacijenata i blagovremenu realizaciju planiranih aktivnosti.

U organizovanju zakazivanja pregleda učestvuju ustanove primarne zdravstvene zaštite, pacijent i/ili drugo lice koje o njemu brine (član porodice, roditelj, staratelj itd), kao i medicinske sestre-tehničari, koji vrše zakazivanje.

Zakazivanje pregleda moguće je obaviti **svakim radnim danom od 13 do 15,30 sati** na brojeve telefona : **035 303-109 i 035 303 191**.

Zakazivanje dijagnostičkih procedura se vrši se na kontak telefone ili isključivo lično, što je određeno kod svake dijagnostičke procedure posebno. Na navedeni Kontakt telefon mogu se dobiti i druge potrebne informacije u vezi te procedure.

1. Prvi pregled u specijalističkoj ambulanti

Za obavljanje prvih pregleda u specijalističkoj ambulanti, Klinika je učinila dodatni napor u organizaciji tako da svi pacijenti, koji dolaze na prvi pregled najkasnije do 10 sati, imaju uputnicu i odgovarajuće nalaze (navedeni u daljem tekstu) budu pregledani isti dan. U ovom slučaju pacijenti moraju znati da ovakav način dolaska može rezultirati dužim čekanjem, imajući u vidu već zakazane pacijente.

Ukoliko ovi pacijenti nemaju potrebne nalaze, izvršiće se samo njihovo zakazivanje.

2. Popis neophodne dokumentacije za obavljanje prvog pregleda:

2.1. Kardiološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla - Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, K, Na, Kreatinin, Urea, Urin, Fibrinogen, Trigliceridi, Holesterol
- Raniji snimak EKG-a
- Raniji specijalistički nalazi
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine

2.2. Nefrološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, K, Na, Kreatinin, Urea, Fibrinogen, ABS, Fe, UIBC, TIBC, Proteinogram,
- Raniji specijalistički nalazi
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijalista porodične medicine

2.3. Ambulanta za endokrinologiju

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, Urin, K; Na, Kreatinin, Urea, Lipidni status, HbA1C, dnevnik samokontrole ŠUK-a.
- Raniji specijalistički nalazi

- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine

2.4. Gastroenterološka i hepatološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: KKS, ŠUK, urin, BUN, CREA, K, Na, TBIL, IBIL, DBIL, AST, ALT, ALP, GGT, proteinogram.
- UZ abdomena
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine
- Ukoliko postoji nalaz UZ, CT, MR, RTG nisu potrebni navedeni laboratorijski nalazi i nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine

2.5. Reumatološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, Urin, Fibrinogen, RF, Transaminaze
- Snimak EKG-a
- Raniji specijalistički nalazi
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijalista porodične medicine.

3. Kontrolni pregledi nakon hospitalizacije

Svi pacijenti, koji su liječeni na jednom od odjeljena Klinike za interne bolesti, a zakazani su na prvi kontrolni pregled nakon hospitalizacije, obavezni su obezbijediti uputnicu za kontrolni pregled u JZU UKC Tuzla – Kolinika za interne bolesti, nalaze po preporuci iz otpusnog pisma i raniju medicinsku dokumentaciju.

Prvi kontrolni pregled nakon hospitalizacije će pacijentu biti zakazan prilikom otpusta i evidentiran u otpusnom pismu.

4. Ostali kontrolni pregledi

Po završenom pregledu pacijent se javlja na šalter specijalističke ambulante, radi dobivanja nalaza, evidentiranja i zakazivanja kontrolnog pregleda. Ukoliko je raspored rada ljekara već sačinjen, pacijent će dobiti informaciju o terminu i vremenu obavljanja kontrolnog pregleda. U suprotnom, dobiće informaciju kada da se javi.

Zakazivanje kontrolnog pregleda se vrši **svakim radnim danom u vremenu od 13 do 15,30** sati lično ili telefonom od strane pacijenta/druge osobe koju ovlasti ili koja o njemu brine i porodične medicine.

Za kontrolni pregled pacijent je dužan obezbijediti uputnicu za UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti, nalaze po preporuci ljekara Klinike i prethodni nalaz.

5. Postavljanje indikacije i zakazivanje za ergometriju

Ergometrijsko testiranje indicira ljekar specijalista Klinike za interne bolesti, ljekar specijalista Klinike za kardiovaskularne bolesti, ljekar specijalista Klinike za dječije bolesti (kardiolog) i ljekar specijalista interne medicine iz doma zdravlja.

Ergometrijsko testiranje se naručuje isključivo lično u Kabinetu za ergometriju, gdje pacijent mora predočiti nalaz interniste koji je indicirao testiranje. Prilikom zakazivanja pacijent dobija pisano uputstvo za pripremu-izvođenja testiranja, te obrazac pristanka na proceduru, koji pacijent donosi potpisan na dan testiranja.

Zakazivanje testiranja se vrši **svakim radnim danom u vremenu od 08 do 09 i od 14 do 15,30 sati** lično. U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

Kontakt telefon: 035 303 139.

6. Postavljanje indikacije i zakazivanje za ehokardiografiju (ultrazvuk srca)

Preporuku za ehokardiografiju može dati ljekar specijalista interne medicine iz doma zdravlja. Naručivanje pacijenta za ehokardiografiju se vrši lično u Klinici za interne bolesti u Kabinetu za ultrazvuk srca ili na telefon **035 / 303 397**. Zakazivanje pacijenta se vrši za osiguranike čiji nadležni domovi zdravlja ne vrše tu uslugu, saglasno sklopljenim ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja TK .

Zakazivanje testiranja se vrši **svakim radnim danom u vremenu od 08 do 09 i od 14 do 15,30 sati** telefonskim putem ili lično. U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

7. Postavljanje indikacije i zakazivanje za holter

Preporuku za Holter monitoring daje ljekar subspecijalista kardiologije Klinike za interne bolesti i kardiolog Klinike za kardiovaskularne bolesti. Zakazivanje pacijenta se vrši u Kabinetu za holter gdje pacijent dobije pisano uputstvo o testiranju.

Zakazivanje testiranja se vrši svakim radnim danom u vremenu od 14 do 15,30 sati lično .U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

Kontakt telefon: 035 303 397

8. Postavljanje indikacije i zakazivanje za endoskopske procedure (osim ERCP)

Preporuku za endoskopske procedure daje ljekar subspecijalista gastroenterologije i hepatologije Klinike za interne bolesti.

Izuzetak čine pacijenti koji su u prethodnim postupcima dijagnostike obezbijedili nalaze sa slikovnim metodama verificiranog tumora probavnih organa (UZ, CT, MR, RTG). Naručivanje je isključivo u Kabinetu za endoskopiju, gdje pacijent dobija uputstvo za pripremu i obrazac pristanka na proceduru.

Zakazivanje testiranja se vrši svakim radnim danom u vremenu od 13 do 15,30 sati .U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

Kontakt telefon : 035 303 136 i 035 303 379

9. Zakazivanje pacijenta za ERCP

Zakazivanje pacijenata za ERCP se vrši svakim radnim danom na odjeljenju za gastroenterologiju sa hepatologijom od 13 do 15,30 sati. Procedura se izvodi samo u hospitalnim uslovima . Zakazivanje vrši Odgovorna sestra odjeljenja .Prilikom zakazivanja termina pacijent dobija pisano uputstvo za pripremu i obrazac pristanka na proceduru.

Kontakt telefon : 035 303 358

10. Postupak u slučaju otkazivanja zakazanih pregleda

Zakazani pregled/dijagnostička procedura može biti odložen iz razloga koji sprečavaju njegovo obavljanje, kao što su iznenadni kvar aparata, nedostatak potrošnog materijala, kvar na instalacijama, spriječenost osoblja (iznenadna bolest, iznenadno odsustvo, i sl.), elementarna nepogoda, štrajk zaposlenika i sl. U slučaju otkazivanja, pacijent će biti blagovremeno o tome obaviješten, a najkasnije dan prije zakazanog pregleda/dijagnostičke procedure. Tom prilikom će biti obaviješten i novom terminu.

Ukoliko je pacijent spriječen doći na zakazani termin pregleda, dužan je izvršiti otkazivanje najkasnije dan prije zakazanog pregleda na telefon broj **035 303-109, 035 303 191 svakim radnim danom, u vremenu od 13 do 15,30 sati.**

Otkazivanje zakazanih dijagnostičkih procedura od strane pacijenta vrši se po uputama datim u pisanom materijalu za pripremu.

Tuzla, avgust 2016.

NAČELNIK KLINIKE
Prof.dr.med.sci Denijal Tulumović