

Informacije za domove zdravlja o načinu zakazivanja i upućivanja pacijenta radi obavljanja specijalističko-konsultativnih pregleda i dijagnostičkih procedura na Klinici za interne bolesti

Klinika za interne bolesti vrši prijem pacijenata u specijalističkim ambulantom/kabinetima/savjetovalištima (u daljem tekstu: specijalistička ambulanta) na način da usluge vrši uz prethodno zakazivanje termina pregleda ili drugih dijagnostičkih ili terapijskih procedura (u daljem tekstu: pregled). Na taj način se obezbjeđuje da se poštuje vrijeme pacijenta, da se radni procesi odvijaju prema planu, čime se stvaraju preduslovi za poboljšanje zadovoljstva pacijenata i blagovremenu realizaciju planiranih aktivnosti.

U organizovanju zakazivanja pregleda učestvuju ustanove primarne zdravstvene zaštite, pacijent i/ili drugo lice koje o njemu brine (član porodice, roditelj, staratelj itd), kao i medicinske sestre-tehničari, koji vrše zakazivanje.

Zakazivanje pregleda moguće je obaviti **svakim radnim danom od 13:00 do 15:30 sati** na brojeve telefona: **035/303-191**.

Zakazivanje dijagnostičkih procedura se vrši na kontakt telefone ili isključivo lično, što je određeno kod svake dijagnostičke procedure posebno. Na navedeni kontakt telefon mogu se dobiti i druge potrebne informacije u vezi te procedure.

1. Prvi pregled u specijalističkoj ambulanti

Za prvi pregled u specijalističkoj ambulanti, ukoliko pacijent ima potrebne nalaze, medicinska sestra vrši zakazivanje pregleda unutar pet radnih dana.

Zakazivanje prvog specijalističkog pregleda se vrši **svakim radnim danom u vremenu od 09:00 do 15:00 sati** lično od strane pacijenta/druge osobe koju ovlasti ili koja o njemu brine.

Kontakt telefon: 035/303-191.

2. Popis neophodne dokumentacije za obavljanje prvog pregleda:

2.1. Kardiološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla - Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, K, Na, Kreatinin, Urea, Urin, Fibrinogen, Trigliceridi, Holesterol
- Raniji snimak EKG-a
- Raniji specijalistički nalazi
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine

2.2. Nefrološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, K, Na, Kreatinin, Urea, Fibrinogen, ABS, Fe, UIBC, TIBC, Proteinogram
- Raniji specijalistički nalazi
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine

2.3. Ambulanta za endokrinologiju

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, Urin, K; Na, Kreatinin, Urea, Lipidni status, HbA1C, dnevnik samokontrole ŠUK-a.
- Raniji specijalistički nalazi
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine

2.4. Gastroenterološka i hepatološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: KKS, ŠUK, urin, BUN, CREA, K, Na, TBIL, IBIL, DBIL, AST, ALT, ALP, GGT, proteinogram.
- UZ abdomena
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine
- Ukoliko postoji nalaz UZ, CT, MR, RTG nisu potrebni navedeni laboratorijski nalazi i nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine

2.5. Reumatološka ambulanta

- Uputnicu za pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti
- Laboratorijski nalazi: SE, KKS, CRP, ŠUK, Urin, Fibrinogen, RF, Transaminaze
- Snimak EKG-a
- Raniji specijalistički nalazi
- Nalaz i mišljenje interniste ili specijaliste porodične medicine.

3. Kontrolni pregledi nakon hospitalizacije

Svi pacijenti, koji su liječeni na jednom od odjeljena Klinike za interne bolesti, a zakazani su na prvi kontrolni pregled nakon hospitalizacije, obavezni su obezbijediti uputnicu za kontrolni pregled u JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti, nalaze po preporuci iz otpusnog pisma i raniju medicinsku dokumentaciju.

Prvi kontrolni pregled nakon hospitalizacije će pacijentu biti zakazan prilikom otpusta i evidentiran u otpusnom pismu.

4. Ostali kontrolni pregledi

Po završenom pregledu pacijent se javlja na šalter specijalističke ambulante, radi dobivanja nalaza, evidentiranja i zakazivanja kontrolnog pregleda. Ukoliko je raspored rada ljekara već sačinjen, pacijent će dobiti informaciju o terminu i vremenu obavljanja kontrolnog pregleda. U suprotnom, dobiće informaciju kada da se javi.

Zakazivanje kontrolnog pregleda se vrši **svakim radnim danom u vremenu od 13:00 do 15:30** sati lično ili telefonom od strane pacijenta/druge osobe koju ovlasti ili koja o njemu brine i porodične medicine.

Za kontrolni pregled pacijent je dužan obezbijediti uputnicu za JZU UKC Tuzla – Klinika za interne bolesti, nalaze po preporuci ljekara Klinike i prethodni nalaz.

5. Postavljanje indikacije i zakazivanje za ergometriju

Ergometrijsko testiranje indicira ljekar specijalista Klinike za interne bolesti, ljekar specijalista Klinike za invazivnu kardiologiju, ljekar specijalista Klinike za dječije bolesti (kardiolog) i ljekar specijalista interne medicine iz doma zdravlja.

Ergometrijsko testiranje se naručuje isključivo lično u Kabinetu za ergometriju, gdje pacijent mora predočiti nalaz interniste koji je indicirao testiranje. Prilikom zakazivanja pacijent dobija pisano uputstvo za pripremu-izvođenja testiranja.

Zakazivanje testiranja se vrši **svakim radnim danom u vremenu od 08:00 – 09:00 i od 14:00 do 15:30 sati** lično. U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

Kontakt telefon: 035/303-139.

6. Postavljanje indikacije i zakazivanje za ehokardiografiju (ultrazvuk srca)

Preporuku za ehokardiografiju može dati ljekar specijalista interne medicine iz doma zdravlja. Naručivanje pacijenta za ehokardiografiju se vrši lično na Klinici za interne bolesti u Kabinetu za ultrazvuk srca ili na telefon **035/303-139**. Zakazivanje pacijenta se vrši za osiguranike čiji nadležni domovi zdravlja ne vrše tu uslugu, saglasno sklopljenim ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja TK.

Zakazivanje testiranja se vrši svakim **radnim danom u vremenu od 08:00 do 09:00 i od 14:00 do 15:30 sati** telefonskim putem ili lično. U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

7. Postavljanje indikacije i zakazivanje za holter

Preporuku za Holter monitoring daje ljekar subspecijalista kardiologije Klinike za interne bolesti i kardiolog Klinike za invazivnu kardiologiju. Zakazivanje pacijenta se vrši u Kabinetu za holter gdje pacijent dobije pisano uputstvo o testiranju.

Zakazivanje testiranja se vrši svakim radnim danom u vremenu od **14:00 do 15:30** sati lično. U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

Kontakt telefon: 035/303-139.

8. Postavljanje indikacije i zakazivanje za endoskopske procedure (osim ERCP)

Preporuku za endoskopske procedure daje ljekar subspecijalista gastroenterologije i hepatologije Klinike za interne bolesti.

Izuzetak čine pacijenti koji su u prethodnim postupcima dijagnostike obezbijedili nalaze sa slikovnim metodama verificiranog tumora probavnih organa (UZ, CT, MR, RTG). Naručivanje je isključivo u Kabinetu za endoskopiju, gdje pacijent dobija uputstvo za pripremu.

Zakazivanje testiranja se vrši svakim **radnim danom u vremenu od 13:00 do 15:30 sati**. U pisanom uputstvu se nalaze i informacije o načinu otkazivanja.

Kontakt telefon: 035/303-136 i 035/303-379.

9. Zakazivanje pacijenta za ERCP

Zakazivanje pacijenta za ERCP se vrši svakim radnim danom na Odjeljenju za gastroenterologiju i hepatologiju od 13:00 do 15:30 sati. Procedura se izvodi samo u hospitalnim uslovima. Zakazivanje vrši Odgovorna medicinska sestra Odjeljenja. Prilikom zakazivanja termina pacijent dobija pisano uputstvo za pripremu.

Kontakt telefon: 035/303-358

10. Postupak u slučaju otkazivanja zakazanih pregleda

Zakazani pregled/dijagnostička procedura može biti odložen iz razloga koji sprečavaju njegovo obavljanje, kao što su iznenadni kvar aparata, nedostatak potrošnog materijala, kvar na instalacijama, spriječenost osoblja (iznenadna bolest, iznenadno odsustvo i sl.), elementarna nepogoda, štrajk radnika i sl. U slučaju otkazivanja, pacijent će biti blagovremeno o tome obaviješten, a najkasnije dan prije zakazanog pregleda/dijagnostičke procedure. Tom prilikom će biti obaviješten o novom terminu.

Ukoliko je pacijent spriječen doći na zakazani termin pregleda, dužan je izvršiti otkazivanje najkasnije dan prije zakazanog pregleda na telefon broj **035/303-191 svakim radnim danom, u vremenu od 13:00 do 15:30 sati**.

Otkazivanje zakazanih dijagnostičkih procedura od strane pacijenta vrši se po uputama datim u pisanom materijalu za pripremu.

Tuzla, april 2022.

V.D. NAČELNIK KLINIKE
Prof.dr.med/sci Nermin Salkić