

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16, 89/18, 23/20 – Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 4/19, 4/20 i 11/20), člana 6. Pravilnika o radu, člana 5. Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Javnoj zdravstvenoj ustanovi Univerzitetski klinički centar Tuzla, Saglasnosti Ministarstva zdravstva Tuzlanskog kantona broj: 13/1-33-012519/20 od 01.07.2020. godine i broj: 13/1-30-022274/20 od 22.10.2020. godine i Odluke o potrebi prijema u radni odnos broj: 02-1220/20 od 03.11.2020. godine, Javna zdravstvena ustanova Univerzitetski klinički centar Tuzla raspisuje

## **JAVNI OGLAS za prijem doktora medicine - specijalista u radni odnos na neodređeno vrijeme**

### **I**

Javna zdravstvena ustanova Univerzitetski klinički centar Tuzla, sa sjedištem u Tuzli, ulica Trnovac bb (u daljem tekstu: UKC Tuzla), vrši prijem u radni odnos ukupno četiri doktora medicine-specijalista.

### **II**

Prijem u radni odnos četiri doktora medicine - specijalista se vrši na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od tri mjeseca, na sljedeća radna mjesta:

1. Doktor medicine - specijalista opšte hirurgije – 1 izvršilac,
2. Doktor medicine - specijalista ginekologije i akušerstva – 1 izvršilac,
3. Doktor medicine - specijalista neuropsihijatrije/psihijatrije – 1 izvršilac i
4. Doktor medicine - specijalista kliničke imunologije – 1 izvršilac.

### **III**

#### **Kratki opisi poslova:**

#### **1. Doktor medicine – specijalista opšte hirurgije i 2. Doktor medicine – specijalista ginekologije i akušerstva:**

Prijem bolesnika (specijalistički pregled prvi i kontrolni); planiranje dijagnostičkih, operativnih i terapijskih postupaka; praćenje razvoja bolesti; sprovođenje odgovarajućih dijagnostičkih postupaka i terapije; učešće u vizitama; preoperativna priprema bolesnika; operativni zahvati u području svog specijalističkog rada u svojstvu glavnog operatora, prvog i drugog asistenta; učešće u radu konzilijuma i drugih timova koji se obrazuju na klinici i u Ustanovi; praćenje uspješnosti dijagnostičkih, operativnih i drugih terapijskih postupaka; vođenje medicinske dokumentacije i propisanih evidencija; premještaj i otpust bolesnika; redovno informisanje, davanje stručnih savjeta i preporuka za dalji tretman bolesniku i njegovateljima; davanje stručnog mišljenja po službenim zahtjevima; davanje uputa i mišljenja primarnoj zdravstvenoj zaštiti i ostalim zdravstvenim ustanovama u vezi sa upućivanjem i tretmanom bolesnika.

#### **3. Doktor medicine – specijalista neuropsihijatrije/psihijatrije:**

Prijem bolesnika (specijalistički pregled prvi i kontrolni); planiranje dijagnostičkih i terapijskih postupaka; praćenje razvoja bolesti; sprovođenje odgovarajućih dijagnostičkih i terapijskih postupaka; učešće u vizitama; učešće u radu konzilijuma i drugih timova koji se obrazuju na klinici i u Ustanovi; praćenje uspješnosti dijagnostičkih i terapijskih postupaka; vođenje medicinske dokumentacije i propisanih evidencija; premještaj i otpust bolesnika; redovno informisanje bolesnika, davanje stručnih savjeta i preporuka za dalji tretman bolesniku i njegovateljima; davanje stručnog mišljenja po službenim zahtjevima; davanje uputa i mišljenja primarnoj zdravstvenoj zaštiti i ostalim zdravstvenim ustanovama u vezi sa upućivanjem i tretmanom bolesnika.

#### **4. Doktor medicine – specijalista kliničke imunologije:**

Prijem bolesnika (specijalistički pregled prvi i kontrolni); izrada plana dijagnostičkih i terapijskih postupaka; praćenje razvoja bolesti; izvođenje i praćenje izvođenja dijagnostičkih postupaka i sprovođenje terapije u kliničkoj imunologiji; izvođenje testova za ispitivanje nespecifičnog i specifičnog imuniteta; određivanje daljeg tretmana; kontrola; izdavanje nalaza; davanje stručnih savjeta bolesnicima, praćenje

uspješnosti dijagnostičkih i terapijskih postupaka u kliničkoj imunologiji; učešće u radu konzilijuma i drugih timova koji se obrazuju na poliklinici i u Ustanovi; davanje stručnih savjeta i preporuka bolesniku i njegovateljima; davanje stručnog mišljenja po službenim zahtjevima; davanje uputa i mišljenja primarnoj zdravstvenoj zaštiti i ostalim zdravstvenim ustanovama u vezi sa upućivanjem bolesnika; vođenje medicinske i druge dokumentacije.

#### IV

##### Opći uslovi:

Svi kandidati trebaju ispunjavati sljedeće opće uslove:

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da imaju najmanje 18 godina života,
- da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova za koje se prijavljuju.

##### Posebni uslovi:

Kandidati koji se prijavljuju na radno mjesto **1. Doktor medicine - specijalista opšte hirurgije** trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- da imaju završen medicinski fakultet,
- da su specijalisti opšte hirurgije,
- da posjeduju licencu za samostalan rad izdatu od strane nadležne komore.

Kandidati koji se prijavljuju na radno mjesto **2. Doktor medicine - specijalista ginekologije i akušerstva** trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- da imaju završen medicinski fakultet,
- da su specijalisti ginekologije i akušerstva,
- da posjeduju licencu za samostalan rad izdatu od strane nadležne komore.

Kandidati koji se prijavljuju na radno mjesto **3. Doktor medicine - specijalista neuropsihijatrije/psihijatrije** trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- da imaju završen medicinski fakultet,
- da su specijalisti neuropsihijatrije/psihijatrije,
- da posjeduju licencu za samostalan rad izdatu od strane nadležne komore.

Kandidati koji se prijavljuju na radno mjesto **4. Doktor medicine - specijalista kliničke imunologije** trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- da imaju završen medicinski fakultet,
- da su specijalisti kliničke imunologije,
- da posjeduju licencu za samostalan rad izdatu od strane nadležne komore.

Ispunjenost općih i posebnih uslova Javnog oglasa računa se danom predaje prijave na Javni oglas.

#### V

Prilikom prijave na Javni oglas, kandidati su obavezni uredno popuniti **Prijavni obrazac** koji mogu pronaći na web stranici UKC-a Tuzla ([www.ukctuzla.ba](http://www.ukctuzla.ba)), sekcija „Konkursi i oglasi“, ili ga preuzeti na protokolu UKC-a Tuzla i uz isti dostaviti sljedeću dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova:

- izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- PBA-3 obrazac,
- diplomu o završenom medicinskom fakultetu,
- uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu,
- licencu za samostalan rad izdatu od strane nadležne komore.

Radi bodovanja i rangiranja kandidata u skladu sa Pravilnikom o postupku prijema u radni odnos u UKC-u

Tuzla, kandidati uz Prijavni obrazac trebaju dostaviti i sljedeće dokumente:

- uvjerenje o prosjeku ocjena tokom studija,
- uvjerenje o dužini trajanja studija,
- uvjerenje o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima.

Uvjerenje poslodavca kod kojeg je kandidat radio ili radi mora biti precizno i detaljno, te sadržavati sve bitne elemente koji nedvosmisleno ukazuju na traženo radno iskustvo, a prije svega podatke o tome na kojim je poslovima kandidat radio-naziv radnog mjesta, zahtijevanu stručnu spremu za obavljanje posla konkretnog radnog mjesta, koliko dugo je obavljao navedene poslove, sa jasno preciziranim periodom radnog angažovanja. Ukoliko kandidat dostavlja uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležnog organa za penzijsko i invalidsko osiguranje (listing), uz isto je obavezan dostaviti i potvrdu koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja (listinga), kako bi se moglo nesporno utvrditi na kojim poslovima je kandidat radio.

Kandidati koji ostvaruju pravo na prioritet pri zapošljavanju u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/12 - prečišćeni tekst, 5/14, 12/16 i 6/20), isti mogu ostvariti samo ako uz prijavu dostave i dokaz da se nalaze na evidenciji Službe za zapošljavanje kao nezaposlene osobe (ne starije od mjesec dana od dana raspisivanja Javnog oglasa), potvrdu nadležnog organa o prizatom statusu branioca, odnosno člana porodice branioca, te izjavu da im radni odnos, zasnovan po osnovu ranije ostvarenog prioriteta pri zapošljavanju, nije prestao njihovom krivicom ili da po prestanku radnog odnosa nisu ostvarili pravo na otpremninu, odnosno da nisu korisnici prava na porodičnu penziju.

Kandidati koji po nekom drugom posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju, uz Prijavni obrazac trebaju dostaviti i odgovarajuću dokumentaciju kojom se to dokazuje, te se pozvati na poseban zakon po kojem imaju prednost.

## VI

### **Kriteriji za rangiranje kandidata:**

U postupku prijema u radni odnos rangiranje kandidata koji se prijave na javni oglas vrši se po sljedećim kriterijima:

- a) uspjeh tokom studiranja,
- b) dužina trajanja studija,
- c) prethodno radno iskustvo,
- d) provjera znanja, radnih i stručnih sposobnosti i vještina putem pismenog i usmenog ispita.

Broj bodova koje kandidat dobija po osnovu uspjeha tokom studiranja jednak je prosječnoj ocjeni kandidata u toku studiranja, na dvije decimale bez zaokruživanja. Maksimalni broj bodova koji kandidat može dobiti po osnovu uspjeha tokom studiranja je 10.

Maksimalni broj bodova koji kandidat može dobiti po osnovu dužine trajanja studija, jednak je broju godina koliko traje redovan studij kojim se stiče stepen stručne spreme i zvanje koje je uslov za zasnivanje radnog odnosa na konkretnom radnom mjestu. Za svaku godinu produžetka studija, kandidatu se oduzima po jedan bod od maksimalnog broja bodova.

Po osnovu prethodnog radnog iskustva, kandidat za svaki navršeni mjesec rada na istim ili sličnim poslovima dobija 0,10 bodova. Maksimalni broj bodova koji kandidat može dobiti po osnovu prethodnog radnog iskustva je pet.

Pismeni ispit kandidata biće proveden u vidu testa koji će se sastojati od 10 pitanja. Svaki tačan odgovor na pitanje ocjenjuje se sa jednim bodom. Kandidati koji na pismenom ispitu ostvare najmanje 70% od ukupnog broja bodova stižu pravo da pristupe na usmeni ispit. Kandidati koji na pismenom ispitu ostvare manje od 70% od ukupnog broja bodova isključuju se iz dalje procedure prijema u radni odnos.

Na usmenom ispitu svaki član komisije će ocjenjivati kandidata dodjeljujući mu određeni broj bodova između jedan i pet. Ukupnu ocjenu kandidata na usmenom ispitu će činiti zbir bodova datih od strane svakog člana komisije.

Svi kandidati koji imaju naučno - nastavno zvanje i znanje jednog svjetskog jezika, trebaju uz Prijavni obrazac dostaviti odgovarajuće dokaze, kako bi ostvarili prednost pod jednakim uslovima.

## VII

Popunjene prijavne obrasce, zajedno sa traženim dokumentima, kandidati dostavljaju u zatvorenoj koverti lično na protokol UKC-a Tuzla ili putem pošte na adresu:

Javna zdravstvena ustanova Univerzitetski klinički centar Tuzla  
Sektor za pravne poslove i ljudske resurse  
Ul. Trnovac bb  
75000 Tuzla

sa naznakom:

“Prijava na Javni oglas za prijem doktora medicine - specijalista u radni odnos na radno mjesto: \_\_\_\_\_ – NE OTVARAJ!”

## VIII

Rok za prijavu kandidata na Javni oglas je 15 dana od dana objavljivanja.

Svi dokumenti koji se dostavljaju uz prijavu na Javni oglas moraju biti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Uredno popunjen Prijavni obrazac podrazumijeva uredno popunjene sve rubrike na istom (osim e-mail adrese koju kandidat popunjava samo ukoliko istu posjeduje), uključujući rubriku za mjesto i datum. Kandidati su dužni svojeručno potpisati Prijavni obrazac u za to predviđen prostor (donji desni ugao).

Prilikom popunjavanja Prijavnog obrasca, kandidati su dužni u polje „Naziv radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema u radni odnos“ upisati radno mjesto na koje se prijavljuju, na isti način kako su nazivi radnih mjesta navedeni u tački II Javnog oglasa.

Ukoliko se kandidat želi prijaviti na više radnih mjesta, dužan je dostaviti odvojene prijavne obrasce za svako radno mjesto na koje se prijavljuje i uz svaki Prijavni obrazac dostaviti ovjerene fotokopije traženih dokumenata.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos će pisanim putem obavijestiti kandidate, čije su prijave uredne, potpune i blagovremene, o terminu polaganja pismenog ispita. Kandidati koji na pismenom ispitu ostvare manje od 70% od ukupnog broja bodova isključuju se iz dalje procedure prijema u radni odnos.

Izabrani kandidati će biti u obavezi da, najkasnije u roku od osam dana od dana konačnosti odluke o prijemu u radni odnos, dostave ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njihovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnih mjesta za koja su izabrani.

**UKC Tuzla nema obavezu vraćanja dokumentacije kandidatima.**