

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 66. stav 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/10 i 75/13), člana 31. tačka 4. Statuta Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla (prečišćeni tekst) i Odluke Upravnog odbora broj: 01-19-14/21 od 10.11.2021. godine, raspisuje se

JAVNI OGLAS

za izbor i imenovanje Direktora Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla

I – Naziv pozicije

Direktor Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla.

II – Opis pozicije

U skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Statuta Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla, Direktor:

- Organizuje rad i rukovodi radom Ustanove;
- Zastupa i predstavlja Ustanovu prema trećim licima;
- Odgovara za zakonitost rada Ustanove i dužan je da obustavi od izvršenja svaki opći i pojedinačni akt, koji nije u saglasnosti sa Ustavom i Zakonom, odnosno kojim se nanosi šteta Ustanovi i obavezan je o tome obavijestiti resorno ministarstvo;
- Učestvuje u radu Upravnog odbora;
- Predlaže Upravnom odboru imenovanje i razrješenje pomoćnika direktora, te imenuje i razrješava načelnike, odnosno šefove organizacionih jedinica, uz saglasnost Upravnog odbora;
- Vršiti izbor, imenuje i razrješava šefove podorganizacionih jedinica, glavne medicinske sestre-tehničare organizacionih jedinica i odgovorne medicinske sestre-tehničare podorganizacionih jedinica;
- Predlaže Upravnom odboru mjere za zakonito i efikasno obavljanje poslova iz djelatnosti Ustanove;
- Predlaže Upravnom odboru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja Ustanove;
- Predlaže Upravnom odboru opće akte, koje usvaja Upravni odbor;
- Predlaže Upravnom odboru plan rada i podnosi izvještaj o izvršenju plana rada;
- Podnosi Upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju;
- Naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana;
- Izvršava, odnosno prati izvršenje odluka Upravnog odbora;
- Odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz ugovora o radu;
- Preduzima mjere za uspješno poslovanje, unapređenje organizacije i procesa rada;
- Potpisnik je ugovora, koje zaključuje Ustanova sa fizičkim i pravnim licima;
- Potpisnik je za korištenje sredstava, koja se vode na transakcijskom računu Ustanove;
- Određuje lica ovlaštena za potpisivanje finansijske dokumentacije;
- Donosi odluku o nabavci stalnih sredstava ukoliko pojedinačna vrijednost ne prelazi 10.000,00 KM;
- Za hitne i nepredviđene slučajeve raspoloživo sredstvima do iznosa 50.000,00 KM u toku kalendarske godine, o čemu u propisanom roku obavezno izvještava Upravni odbor;
- Daje punomoć za zastupanje Ustanove;
- Donosi odluku o upućivanju zaposlenika na službeni put u zemlji i inostranstvu;
- Izdaje naloge i uputstva za rad pojedinim zaposlenicima ili grupama zaposlenika za izvršenje određenih poslova;
- Imenuje komisije, radne grupe i druga radna i savjetodavna tijela za razradu određenih pitanja ili pripremu stručnih materijala, elaborata i sl.;
- Donosi rješenje povodom zahtjeva osiguranika, koji smatra da su mu povrijeđena zakonska prava u vezi sa ostvarivanjem zdravstvene zaštite u Ustanovi;
- Donosi odluke o izboru kandidata na specijalizaciju i usmjerenu specijalizaciju;
- Odlučuje o upućivanju zaposlenika na stručno usavršavanje i edukaciju;
- Odgovoran je za sprovođenje i primjenu propisa o odbrani, zaštiti na radu i zaštite od požara;
- Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima i općim aktima Ustanove;
- U vanrednim okolnostima, ako je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost po život i zdravlje ljudi, dužan je o tim okolnostima bez odgađanja obavijestiti nadležno ministarstvo zdravstva i nadležni zavod za javno zdravstvo.

III – Mandat

Mandat Direktora traje 4 (četiri) godine. Po isteku mandata, isto lice može ponovo, na osnovu javnog oglasa, biti imenovano za Direktora, ali najviše za još jedan mandatni period.

IV – Uslovi za izbor i imenovanje

Kandidati za poziciju Direktora Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla, moraju ispunjavati sljedeće uslove:

a) **Opći uslovi:**

- da su državljani Bosne i Hercegovine;
- da su stariji od 18 godina, ali ne stariji od 65 godina;
- da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova na koje se kandidiraju;
- da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije;
- da nisu kažnjavani iz oblasti privrednog prijestupa i da im nije izrečena zaštitna mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti ili dužnosti;
- da se na njih ne odnosi član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- da nisu izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 70/08);
- da nisu članovi upravnog, izvršnog ili drugog organa političke stranke;
- da nemaju privatni finansijski interes u Ustanovi i da nemaju drugih smetnji za imenovanje utvrđene posebnim propisima,
- da nisu članovi upravnog ili nadzornog odbora drugog reguliranog organa, a ukoliko jeste član drugog upravnog, odnosno nadzornog odbora, kandidat će dostaviti ovjerenu izjavu da će po konačnom imenovanju odstupiti sa pozicije u roku od sedam dana od dana imenovanja.

b) **Posebni uslovi:**

- završen medicinski fakultet;
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci;
- najmanje tri godine iskustva na rukovodnim poslovima;
- nastavnik medicinskog fakulteta u zvanju najmanje docenta;
- odgovarajuća specijalizacija iz djelatnosti Ustanove;
- znanje o zdravstvenom menadžmentu koje se dokazuje certifikatom o obavljenoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, i to sva tri nivoa edukacije u skladu sa propisima o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, odnosno završenoj specijalizaciji iz zdravstvenog menadžmenta ili završenom postdiplomskom studiju iz zdravstvenog menadžmenta.

Za sve kandidate koji u potpunosti ispunjavaju navedene opće i posebne uslove, u postupku konačnog izbora uzet će se u obzir i sljedeći kriteriji:

- kvalitet ponudjenog programa rada za mandatni period,
- dužina radnog iskustva na poslovima iz djelatnosti Ustanove,
- komunikativne i organizatorske sposobnosti,
- minimum znanja o organizaciji i djelatnosti Ustanove,
- sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja pozicije Direktora Ustanove,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima,
- naklonjenost timskom radu,
- rezultati rada tokom karijere.

V – Potrebni dokumenti

Uz prijavu na Javni oglas kandidati su dužni dostaviti biografiju, program rada Ustanove za mandatni period, te dokaze o ispunjavanju svih općih i posebnih uslova za izbor i imenovanje iz tačke IV ovog Oglasa i to:

- Uvjerenje o državljanstvu – ne starije od šest mjeseci;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Ovjerena izjava da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije;
- Ovjerena izjava da se na njih ne odnosi član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- Ovjerena izjava da nisu izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 70/08);
- Ovjerena izjava da nisu članovi upravnog, izvršnog ili drugog organa političke stranke
- Ovjerena izjava da nemaju privatni finansijski interes u Ustanovi i da nemaju drugih smetnji za imenovanje utvrđene posebnim propisima;
- Ovjerena izjava da nisu članovi upravnog ili nadzornog odbora drugog reguliranog organa, a ukoliko jesu da će po konačnom imenovanju odstupiti sa pozicije u roku od sedam dana od dana imenovanja;
- Diploma o završenom medicinskom fakultetu;
- Potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu u struci;
- Potvrda/uvjerenje o iskustvu na rukovodnim poslovima;
- Potvrda/uvjerenje medicinskog fakulteta ili odluka o izboru u zvanje nastavnika u rangu najmanje docenta;
- Uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu;
- Certifikat o obavljenoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, i to sva tri nivoa edukacije u skladu sa propisima o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, odnosno završenoj specijalizaciji iz zdravstvenog menadžmenta ili završenom postdiplomskom studiju iz zdravstvenog menadžmenta.

Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti dokaz o zdravstvenoj sposobnosti po okončanju postupka izbora i imenovanja.

Svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova za izbor i imenovanje moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

VI – Podnošenje prijava

Javni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja, a biće objavljen u dnevnim novinama „Dnevni avaz“ i Službenim novinama Federacije BiH.

Prijave sa traženim dokumentima se dostavljaju lično ili preporučenom pošiljkom, na adresu:

***Javna zdravstvena ustanova Univerzitetski klinički centar Tuzla
Trnovac bb, 75000 Tuzla***

sa obaveznom naznakom:

„Prijava na Javni oglas za izbor i imenovanje Direktora“

Neblagovremene i nepotpune prijave neće biti razmatrane.

VII – Ostale napomene

Svi kandidati koji uđu u uži izbor biće pozvani na intervju.

Prije intervjuja kandidati su dužni dati podatke o ranijim neposrednim rukovodiocima od kojih se mogu dobiti preporuke i informacije o kandidatima i popuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njihovog imenovanja. Obrasci se popunjavaju neposredno prije intervjuja.

Nakon okončanja postupka izbora i imenovanja, prijave i dokumentacija se neće vraćati kandidatima koji su aplicirali na ovaj Javni oglas.

Lični podaci o učesnicima Javnog oglasa će se obrađivati u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11).